



Procès-verbal de la réunion du 16 décembre 2024, Conseil d'établissement de l'école élémentaire Laurentian.

PRESENTS: Tammy Noble, Mark Richer, Annie Lynn Garcia, Annik Morisseau, Cathy Seale, Eric Spooner, Jamie Kinney, Danika Drouin, Simon Masse, Danika Robitaille, Edithe Frenette

ABSENTE avec regrets : Jessica Vallieres

1. Vérification du quorum

Après l'établissement du quorum, Mme Noble accueille tout le monde et commence la réunion à 18H35.

2. Ajouts à l'ordre du jour

3. Approbation de l'ordre du jour

159-20241216-36 Il est proposé par Marc Richer et secondé par Eric Sporen pour approuver l'ordre du jour.

PORTÉ à l'unanimité

4. Approbation du procès-verbal de la réunion du conseil d'administration du 18 novembre 2024

159-20241216-37 Il est proposé par Danika Robitaille et appuyé par Cathy Seale pour approuver le procès-verbal de la réunion du conseil d'administration du 18 novembre 2024.

PORTÉ à l'unanimité

5. Questions

Aucune question n'a été posée

6. Survenance des affaires

6.1 Formation du conseil d'établissement.

Une copie du PPT de formation a été partagée avec tous les membres par e-mail.

6.2 E-Votes

6.2.1 Cycle 2 – Petit-déjeuner de vacances et échange de chaussettes

Lundi 16 décembre. Les étudiants sont priés d'apporter une paire de chaussettes folles à offrir en cadeau. Le petit déjeuner est payé grâce aux dons alimentaires des parents. Toute dépense imprévue sera payée à partir du budget « Agir Autrement ».

159-20241213-34 Ce a été approuvé par E-Vote le 13 décembre 2024

PORTÉ

6.2.2 Performance du club de théâtre

Lundi 16 décembre.

Répétition générale de 12h45 à 1h45 pour tous les cours qui souhaitent regarder.

Performance des parents à 5h00. Pas de frais pour que les parents viennent regarder.

159-20241213-35 Cela a été approuvé par E-Vote le 13 décembre 2024

PORTÉ

7. Nouveau business

7.1. ABAV

Le projet de l'ABAV a été présenté au Conseil d'administration. C'est très encourageant.

Les cas d'intimidation ont diminué de 3 %.

159-20241216-38 Il a été proposé par Mark Richer et appuyé par Danika Robitaille pour approuver l'ABAV tel que présenté.

PORTÉ à l'unanimité

7.2 Location d'installations scolaires

7.2.1 Cadets

Ils commenceront officiellement à utiliser l'école le 7 janvier 2025. Ils ont également décidé d'étendre leur location chez nous pour inclure l'année scolaire 2025-2026.

Comme il a fallu beaucoup de temps pour que l'accord soit finalisé, les cadets paieront 6400 \$ plus taxes pour l'année scolaire 2024-2025 et 8000 \$ plus taxes pour l'année scolaire 2025-2026.

7.3 Consultation sur le budget du bâtiment

Le Conseil des commissaires de la Commission scolaire Sir-Wilfrid-Laurier a autorisé, pour consultation lors de sa réunion ordinaire tenue le 11 décembre 2024, l'Enquête sur les consultations budgétaires 2025-2026. Les résultats de cette consultation serviront au comité d'allocation des ressources pour recommander l'objectif et les principes qui guident le processus d'établissement du budget de la commission scolaire, au conseil des commissaires

7.4 Budget

Le résumé mensuel du budget a été partagé avec le conseil d'administration.

Le financement de notre garderie a été déposé.

7.5 Projet éducatif

Les enseignants travailleront au sein de leurs cycles pour élaborer leur programme et renforcer la continuité d'une classe à l'autre et d'un cycle à l'autre. Cela se produira pendant les mois de janvier et février.

7.6 Excursions, collectes de fonds et événements spéciaux

7.6.1 Parc Omega – Grade 1

Sortie de fin d'année au Parc Omega à Montebello.

13 juin 2025 de 9h à 14h

6 adultes et 44 étudiants (ratios respectés). \$1400 pour le parc, \$1200 pour 2 bus pour un total de \$2600. Les parents devront payer 20 \$ par enfant. Cela compensera le voyage de 880 \$. Le coût total pour les ERP sera de 1720 \$ provenant des sorties scolaires ou d'une mesure scolaire accessible et inspirante.

159-20241216-39II a été proposé par Simon Masse et secondé par Annie Lynn Garcia pour approuver la visite sur le terrain de niveau 1 au Parc Omega le 13 juin.

PORTÉ à l'unanimité

7.6.2 Movie Afternoon – 19 décembre 2025

Toute l'école sera récompensée pour son merveilleux travail de collecte d'articles pour nos paniers de Noël. L'année dernière, il n'y avait qu'une seule classe qui ait été récompensée pour avoir collecté les articles le plus rapidement, cependant, cette année toutes nos familles ont été si généreuses que nous avons voulu offrir une récompense à toute l'école.

La Pré-K au Grade 2 regardera un film et les Grades 3 à 6 en regarderont un autre. Les films commenceront après le déjeuner et se termineront après la récréation. Il y aura une pause pour que les élèves puissent profiter de la récréation.

159-20241216-40II a été proposé par Mark Richer et secondé par Edithe Frenette pour approuver le Movie Day au LES le 19 décembre 2024.

PORTÉ à l'unanimité

7.6.3 Jour de l'artisanat de Noël

Vendredi 20 décembre, de 9h25 à 10h25, toute l'école sera invitée à participer à une activité d'artisanat de vacances.

Les activités seront organisées par cycle et chaque enseignant organisera une activité.

Les étudiants s'inscriront à l'activité de leur choix.

Certains choix peuvent être l'attrape-rêves, la coloration de mandala, l'artisanat d'ornement et les cartes de vacances.

159-20241216-41II a été proposé par Cathy Seale et secondé par Danika Robitaille pour approuver l'activité d'artisanat à l'échelle de l'école au LSE le 20 décembre 2024.

PORTÉ à l'unanimité



École primaire Laurentian • Laurentian Elementary
455, rue Court
Lachute (Québec) J8H 1T2



450 562-2401



laurentian.swlauriersb.qc.ca

UNE ÉDUCATION EN ANGLAIS, UN AVENIR BILINGUE • AN ENGLISH EDUCATION, A BILINGUAL FUTURE

7.6.4 Petit-déjeuner de vacances Grade 2

La classe de 2e année aimerait inviter sa famille à venir prendre un petit-déjeuner pendant les fêtes le 17 décembre.

L'école achètera le mélange de gaufres et le sirop d'érable, qui seront payés par le budget de solidarité sociale. Les parents seront invités à donner des fruits, du jus, des assiettes, etc.

159-20241216-42 Il a été proposé par Annie Lynn Garcia et appuyé par Mark Richer pour approuver le petit déjeuner de vacances de niveau 2 le 17 décembre 2024.

PORTÉ à l'unanimité

7.6.5 – Zoo Familial et Jeux Gonflable

La maternelle aimerait aller au Familizoo à St. Calix le 6 juin de 9h à 14h30.

9 Adultes et 42 Étudiants (ratios respectés). \$1034.26 pour le lieu, \$770.14 pour le bus pour un total de \$1804.40. Cela sera couvert par les sorties scolaires ou une mesure scolaire accessible et inspirante.

159-20241216-43 Il a été proposé par Annie Lynn Garcia et secondé par Eric Spooner pour approuver l'excursion de la maternelle à Familizoo le 6 juin.

8. Rapports

8.1 Rapport des amis de l'école primaire Laurentian (FOLES)

Bougies d'Emilie a été un succès ! FOLES vendu à 5039 \$.

FOLES aimerait vendre des billets de tombola au Christmas Spectacular. Dîner de côtes au Top Shots le 21 janvier 2025.

159-20241216-44 Il a été proposé par Eric Spooner et secondé par Edithe Frenette pour approuver la vente par FOLES de billets de tombola au Christmas Spectacular.

PORTÉ à l'unanimité

Prochaines réunions FOLES (toutes les réunions ont lieu via Teams à 18h30) :

- | | |
|-------------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 13 janvier | <input type="checkbox"/> 7 avril |
| <input type="checkbox"/> 3 février | <input type="checkbox"/> Mai 5 |
| <input type="checkbox"/> 17 mars | <input type="checkbox"/> 2 juin |

8.2 Rapport du principal

Il y a eu une pénurie de personnel au LES. Les soignants en congé, les enseignants partent et deux membres du personnel ont démissionné.

Christmas Baskets a été distribué à plus de 20 familles.

Le calendrier de supervision sera refait pour refléter les nouvelles zones à surveiller en raison de la neige.

Les PEI sont mis à jour et les étudiants sont évalués.

LES a organisé une assemblée de réussite. C'était merveilleux de voir tous les encouragements positifs de nos étudiants.

8.3. Rapport des enseignants

Le club de théâtre interprétera un chant de Noël.

Grade 2 prend un petit déjeuner et échange de chaussettes.

Nous aurons un jour de fête du pull. Plus le pull est créatif, mieux c'est ! Notre journée de Noël spectaculaire et chic en tenue est mercredi.

Jeudi est le déjeuner annuel de Mme Holly.

Vendredi est le jour de la PJ et notre activité d'artisanat des fêtes.

8.4. Rapport sur les garderies

La garderie fonctionne très bien.

Le 6 janvier est un jour PED. Cependant, il n'y a pas d'enfants dans, car c'est une journée d'atelier pour tout le personnel de soutien.

8.5. Comité des parents SWLSB

La réunion du 12 décembre a été annulée et est reprogrammée au 9 janvier 2025

9. Correspondance

Il n'y avait aucune correspondance

10. Varia

La prochaine réunion du conseil d'administration aura lieu le 20 janvier à 18h30. Le lien pour toutes les réunions se trouve en haut de l'ordre du jour de la soirée.

11. Période de questions

Il n'y avait pas de questions.

12. Ajournement

La réunion s'est terminée à 20h07

159-20241216-45 Il a été proposé par Catherine Sea et appuyé par Annie Lynn Garcia pour ajourner la réunion.

PORTÉ à l'unanimité