



Procès-verbal de la réunion du 24 février 2025 du conseil d'établissement de l'école primaire Laurentian.

**PRESENT:** Tammy Noble, Mark Richer, Jessica Vallières, Danika Drouin, Annik Morisseau, Cathy Seale, Edithe Frenette, Eric Spooren, Jamie Kinney Simon Masse

**ABSENT avec Regrets :** Annie Lynn Garcia, Danika Robitaille

**ABSENT:** Julie Collins

1. Vérification du quorum & présentation des membres GB

Après l'établissement du quorum, Mme Noble accueille tout le monde et commence la réunion à 18H38.

2. Ajouts à l'ordre du jour

Il n'y avait pas d'ajouts

3. Approbation de l'ordre du jour

**159-20250224-57** Il est proposé par Eric Spooren et appuyé par Cathy Seale pour approuver l'ordre du jour

**PORTÉ à l'unanimité**

4. Approbation du procès-verbal de la réunion du conseil d'administration du 27 janvier 2025

**159-20250224-58** Il a été proposé par Edithe Frenette et appuyé par Eric Spooren d'approuver le procès-verbal de la réunion du conseil d'administration du 27 janvier 2025.

**PORTÉ à l'unanimité**

5. Période de questions II

n'y avait pas de

questions

## 6. Business Arising

### 6.1 Réductions

budgétaires

Voici comment l'école primaire Laurentian a élaboré les réductions budgétaires obligatoires :

Support Agent Milieu Défavorisé	159-4-15014	\$4788
Soutien aux écoles	159-4-15021	\$10843
Enfants surdoués	159-4-15027	\$3666
ACGC	159-4-15220	\$428.73

**Total 19725,73 \$**

## 7. Nouvelles affaires

### 7.1 Consultation : Critères de sélection d'un directeur principal/directeur du centre

Le conseil de direction aimerait ajouter les critères suivants à prendre en compte lors du choix d'un nouveau mandant.

1. Quelqu'un qui est impliqué dans la communauté et comprend la dynamique de la communauté.
2. Quelqu'un qui a une forte présence dans l'école depuis l'école et ne travaille pas à distance.
3. Bilingue
4. Quelqu'un qui est formé dans une école axée sur les traumatismes.
5. Quelqu'un qui a de l'expérience avec une école dont la communauté économique est extrêmement faible

**159-20250224-56II** a été proposé par **Cathy Seale** et appuyé par Jessica Vallièresto de garder les critères du directeur de l'école primaire Laurentian identiques à ceux de l'année scolaire 2024-2025.

**PORTÉ à l'unanimité**

## 7.2 Nouvelles affaires

### 7.2.1 Location de salle de sport

L'école aimerait pouvoir louer le gymnase de l'école sans avoir à l'approuver par le conseil d'administration. C'est pour des locations très basiques (exemple Location en groupe de jeunes un vendredi soir au hasard). Toutes les autres locations (par exemple, les locations à long terme ou les demandes spéciales) devront encore être approuvées par le conseil d'administration.

**159-20250224-59** Il a été proposé par Edithe Frenette et appuyé par AnnikMorisseau pour permettre à l'école élémentaire Laurentian d'approuver les loyers de base sans passer par le conseil d'établissement. Cependant, toute location à long terme doit d'abord être approuvée.

**PORTÉ à l'unanimité**

### 7.3 Sorties de terrain, collectes de fonds et événements spéciaux

- 7.3.1 Jour de carnaval
- Jeudi 27 février Jour du carnaval à l'Oasis Golf Club.
- Aucun coût pour les familles.
- Demi-journée (matin – de la maternelle à la 3e année et de la 4e à la 6e année).
- Faire de la luge, des raquettes à neige, du ski de fond, jouer dans la neige.  
L'heure du déjeuner ne sera pas perturbée, les étudiants arriveront au début du déjeuner et partiront à la fin du déjeuner.
- Le coût pour 3 bus (2 voyages séparés) est de 1200 \$. Cela sera payé par LES

**159-20250127-55(Par E-Vote)** Il a été proposé par Danika Robitaille et secondé par Cathy Seale pour approuver la sortie du carnaval au parcours de golf Oasis.

**PORTÉ à l'unanimité**

### 7.3.2 Voyage de remise des diplômes – 16 juin 2025

- Voyage annuel des diplômés du 19 juin au Vieux-Port de Montréal. (Voiles en Voiles)
- Heures scolaires prolongées (à déterminer).
- La totalité des coûts sera couverte par la collecte de fonds, par conséquent, il n'y aura aucun coût pour les étudiants ou les ERP.

**DÉPOSÉ**

### 7.3.3 Voyage de 5e année – 9 mai 2025

- Les élèves de cinquième année aimeraient visiter le village du Haut-Canada pour en apprendre davantage sur les tâches agricoles, les métiers et les activités domestiques des années 1800.
- Heures scolaires prolongées de 8h00 à 19h30
- Coût du transport en bus – à déterminer.
- Coût pour les familles – à déterminer

**DÉPOSÉ**

### 7.3.4 LES – Petit déjeuner nutritif

Mars est le mois de la nutrition et LES aimerait organiser un petit-déjeuner de crêpes et sirop à partir du 26 mars – 28 (de 8h25 à 10h25). Breakfast Club of Canada sera invité à fournir le mélange pour crêpes. Les parents seront invités à faire du bénévolat pour tous les muffins, etc. L'école fournira tout ce qui doit être fourni par le budget de solidarité sociale.

Les parents seront invités à faire du bénévolat.

**159-20250224-60** Il a été proposé par Edithe Frenette et secondé par Jessica Vallières pour approuver le petit déjeuner de crêpes à l'école les 26, 27 et 28 mars.

**PORTÉ à l'unanimité**

## 8. Rapports

### 8.1. Rapport des Amis de l'école élémentaire Laurentienne (FOLES)

#### Totaux des collectes de fonds

- Flip Give - \$27.69
- Colle à Moi – \$84.01
- Bougies - \$1956.51
- Vente de gâteaux - 643 \$
- Budget total en compte \$37,000 (Argent réservé pour l'embellissement de la cour d'école)

#### Maple Fundraiser

- Commandes dues le 12 mars
- Livraison durant la deuxième semaine d'avril

- Portfolio night FOLES vendra des cônes de caramel



École primaire Laurentian • Laurentian Elementary  
455, rue Court  
Lachute (Québec) J8H 1T2



450 562-2401



[laurentian.swlauriersb.qc.ca](http://laurentian.swlauriersb.qc.ca)

---

UNE ÉDUCATION EN ANGLAIS, UN AVENIR BILINGUE • AN ENGLISH EDUCATION, A BILINGUAL FUTURE

### Le jardin de Matthieu

- Formulaires de commande à envoyer le 17 mars
- Commandes dues le 28 mars
- Livraison 15 mai

### Livre de cuisine

- Il n'y aura pas de livre de cuisine LES

### Journée amusante

- Cela sera financé par FOLES.
- Date possible le 12 juin
- Aimerais avoir des maisons gonflables, des jeux d'eau, des hot-dogs, etc. À déterminer une fois le budget établi.

**159-20250224-6111 a été déplacé par Cathy Seale et secondé par Edithe Frenetteto approuver FOLES vendant des cônes de caramel lors de la soirée Portfolio le 20 mars.**

**PORTÉ à l'unanimité**

### 8.2. Rapport du principal

- La fin du trimestre 2 est le 28 février 2025
- La pause de mars est du 3 au 7.
- Ped day le 10 mars
- Bulletins disponibles via Mozaik le 14 mars
- Portfolio Night est le 20 mars
- Les réinscriptions sont presque terminées. Il manque 4 étudiants pour être à 100%.

Niveau de classe#	Des groupes
Pré-k	2
Kindergarten	3
1	3
2	3
3	3
4	3
5	2
6	2

### 8.3. Rapport des enseignants

Rien à signaler ce mois-ci

### 8.4. Rapport sur les garderies

- Releve 24 sont sur Mozaik
- Ped day le 16 mai La garderie aimerait amener les élèves nager à LRHS. Il n'y aura aucun coût pour l'école ou la garderie. (Les parents sont facturés pour l'activité).

**159-20250224-62** Il a été proposé par Edithe Frenette et secondée par Annik Morisseauto pour approuver la sortie de la garderie du 16 mai afin d'aller nager au LRHS.

**PORTÉ à l'unanimité**

### 8.5. Comité des parents SWLSB

Les sujets de discussion étaient :

- Calendrier scolaire
- Réductions budgétaires MEQ
- Système de crédits Reach Back (lycées).

### 9. Correspondance

Il n'y avait aucune correspondance

## 10. Varia

La prochaine réunion du conseil d'administration se tiendra le 24 mars 2025 via Zoom, à 18h30. Le lien pour toutes les réunions se trouve en haut de l'agenda de la soirée.

## 11. Période de questions

Il n'y avait pas de questions.

## 12. Ajournement

La réunion s'est terminée à 19h31

**159-20250224-63** Il a été proposé par Catherine Seale et appuyé par Jessica Vallières pour ajourner la réunion.

**PORTÉ à l'unanimité**