



Procès-verbal de la réunion du 2 juin 2025 du conseil d'établissement de l'école primaire Laurentian.

PRESENTS: Tammy Noble, Annik Morisseau, Cathy Seale, Eric Spooren, Jamie Kinney, Annie Lynn Garcia, Danika Robitaille, James Bliss, Mark Richer

ABSENT: Danika Drouin, Jessica Vallières, Simon Masse, Edithe Frenette

1. Vérification du quorum & présentation des membres GB

Bien que le quorum n'ait pas été atteint, une réunion informelle a eu lieu pour discuter des points à l'ordre du jour. Aucune décision officielle n'a été prise.

Mme Noble accueille tout le monde et commence la réunion à 18H40.

2. Ajouts à l'ordre du jour

Il n'y avait pas d'ajouts à l'ordre du jour

3. Approbation de l'ordre du jour

Approuvé par e-vote le 3 juin 2025

159-20250603-84 Il est proposé par James Bliss et appuyé par Cathy Seale pour approuver l'ordre du jour

PORTÉ à l'unanimité

4. Approbation du procès-verbal de la réunion du conseil

d'administration du 5 mai 2025, approuvée par vote électronique le 3 juin 2025

159-20250603-85 Il est proposé par Cathy Seale et appuyé par Eric Spooren pour approuver le procès-verbal de la réunion du conseil d'administration du 5 mai 2025.

PORTÉ à l'unanimité



COMMISSION SCOLAIRE SIR-WILFRID-LAURIER
SIR WILFRID LAURIER SCHOOL BOARD



École primaire Laurentian • Laurentian Elementary
455, rue Court
Lachute (Québec) J8H 1T2



450 562-2401



laurentian.swlauriersb.qc.ca

5. Période de questions II

n'y avait pas de
questions

6. Survenance des affaires

Il n'y avait aucun problème qui se posait

7. Nouvelles

affaires 7.1

Locations

7.1.1 Location de salle de sport

Il y a eu une location privée de notre salle de sport le 24 mai

Les locataires étaient à l'école de 12h à 18h

159-20250603-86 Il a été proposé par Eric Spooren et secondé par Danika Robitaille pour approuver la location du gymnase le 24 mai 2025.

PORTÉ à l'unanimité

7.2 Mises à jour de l'organisation scolaire

Nouveau programme pour l'année scolaire 2025-2026. ÉTINCELLE

Spark est un programme pour les étudiants en K4 et K5 avec des retards de développement et des besoins divers.

La classe à faible ratio (6-8 étudiants) permettra à ces étudiants de travailler à leur propre rythme avec un soutien pour pouvoir réussir à l'école.

3 adultes. Enseignant, technicien en éducation spécialisée et un assistant

Pour être pris en considération pour un placement dans une classe telle que SPARK, les candidatures doivent être envoyées, examinées et acceptées par le PSD.

SPARK à LES sera en mesure de servir les élèves des écoles élémentaires Grenville, Laurentia et Ste. Adele.

7.3 Rapport de fin d'année ABAV

- Le rapport de fin d'année a été partagé dans le package GB. Détaillant ce qui a fonctionné cette année et ce que nous ne renouvellerons pas pour l'année scolaire 2025-2026.
- « Sans Violence » programme supprimé car la coordination pour ce programme n'a pas fonctionné efficacement.
- La formation ABAV pour les superviseurs à l'heure du déjeuner n'aura pas lieu.
- Préoccupations concernant les bus scolaires. Je voudrais voir les caméras fonctionner plus souvent. Un superviseur supplémentaire a été mis sur « bus problématique ». LES ne peut pas « contrôler » tous les problèmes de transport en bus.



7.4 Fournitures scolaires

Approuvé par e-vote le 3 juin 2025

159-20250603-87 Il a été proposé par Jessica Vallières et appuyé par Annie Lynn Garcia pour approuver les listes d'approvisionnement scolaire pour l'année scolaire 2025-2026

ADOPTÉ – 1 ABSTENTION

7.5 Frais de scolarité

Approuvé par e-vote le 3 juin 2025

159-20250603-88 Il a été proposé par Annie Lynn Garcia et appuyé par Mark Richer pour approuver les frais de scolarité 2025-2026.

PORTÉ à l'unanimité

7.6 Budget 2025–2026

Déposé pour discussion future.

7.7 Sorties de terrain, collectes de fonds et événements spéciaux

7.7.1 Bowling de niveau 5

Bowling Mirabel

6 juin 2025

10:30 AM – 14h00

Coût de l'activité 350\$

Coût du bus 508 \$

Coût pour les étudiants 0 \$

Couvert par le budget en mouvement

Approuvé par e-vote le 3 juin 2025

159-20250603-89 Il a été proposé par Mark Richer et secondé par Simon Masse pour approuver la sortie sur le terrain de cinquième année le 6 juin 2025

PORTÉ à l'unanimité



COMMISSION SCOLAIRE SIR WILFRID LAURIER
SIR WILFRID LAURIER SCHOOL BOARD



École primaire Laurentian • Laurentian Elementary
455, rue Court
Lachute (Québec) J8H 1T2



450.562-2401



laurentian.swlauriersb.qc.ca

7.7.2 Grade 6 Golf Select

18 juin 2025

8h15 AM à 14h30

Coût de l'activité 2471 \$

Coût du bus 212,33 \$

Coût pour les étudiants 0 \$

Couvert par la collecte de fonds pour les élèves de 6e année

Approuvé par e-vote le 3 juin 2025

159-20250603-90 Il a été proposé par Simon Masse et appuyé par Mark Richer pour approuver l'excursion de classe 6 le 18 juin.

PORTÉ à l'unanimité

7.7.3 Thé bénévole

MERCI à tous nos bénévoles

11 juin 2025

15h30 à 17h

Approuvé par e-vote le 3 juin 2025

159-20250603-91 Il a été proposé par Annie Lynn Garcia et secondé par Jessica Vallières pour approuver le Volunteer Tea 2025

PORTÉ à l'unanimité

7.7.4 Athlétisme

Annulé

7.8 Rapport annuel du conseil d'administration

Sera examiné lors de notre prochaine réunion.

8. Rapports

8.1. Rapport des Amis de l'école élémentaire Laurentienne (FOLES)

- Collecte de fonds FOLES : Matthews a vendu 2 778 unités. Profit : 2 078,50 \$.
- Proposition pour planter des fleurs devant l'école
Fun Day, aura des châteaux gonflables et canon à mousse

8.2. Rapport du principal

- Compensation des activités extra-scolaires pour l'enseignant
- ABAV rapport de fin d'année
- Budget 2025-2026
- Projet éducatif – Plan d'action
- Devoirs provisoires du professeur
- Planification pour 2025-2026
- Regroupements d'étudiants pour 2025-2026
- Collecte des frais de scolarité et établissement de ce que seront les frais de l'année prochaine
- Planification des graduations et des assemblées de fin d'année
- Excursions sur le terrain
- Nettoyage d'été
- Réunion des parents
- Ouverture de la classe SPARK

8.3. Rapport des enseignants

- Beaucoup d'absences notées.
- Évaluations en cours – Dr. Note requise pour l'absence
- Préférences des enseignants soumises.
- 1 enseignant revenant d'un congé maternité

8.4. Rapport sur les garderies

- Le conseil d'administration envoie des messages texte poussés concernant la réinscription.
- Tout le monde est fatigué mais s'amuse beaucoup.

8.5. Comité des parents SWLSB

- Réunion du 8 mai
- 12624 étudiants inscrits dans les écoles SWLSB pour 2025-2026
- L'interdiction des téléphones portables était un grand sujet
- Le 12 mai était l'inauguration officielle de la nouvelle école du patrimoine
- Le 29 mai est le gala de la SWLSB
- Lobster Fest arrive
- La tombola est en cours
- Programme de leadership ASCEND partagé – le personnel et les parents peuvent proposer des candidatures.

9. Correspondance

Aucune correspondance reçue.

10. Varia

10.1 Date de la prochaine réunion : lundi 16 juin (provisoirement en personne).

10.2 Tout l'argent restant du conseil d'administration doit être affecté au jeu en plein air Approuvé par vote électronique le 3 juin 2025

159-20250603-92 Il a été proposé par Danika Robitaille et secondé par Eric Spooren pour approuver la façon de dépenser l'argent restant du conseil d'administration

PORTÉ à l'unanimité

11. Période de questions

Il n'y avait pas de questions.

12. Ajournement

La réunion s'est terminée à 19h59

Approuvé par e-vote le 3 juin 2025

159-20250603-93 Il est proposé par Eric Spooren et appuyé par Cathy Seale pour ajourner la réunion

PORTÉ à l'unanimité

